

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 30»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от 26.10.2017.

Утверждено
приказ № 07-125 от 01.11.2017
Директор МБОУ «СОШ № 30» Е.А. Суровцева



ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности в МБОУ

«Средняя общеобразовательная школа №30»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с – Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании»; – Федеральным государственным стандартом начального общего образования; – Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"; – Федеральным государственным стандартом основного общего образования; – Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.04.2011 г. №03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»; – Письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования"; – Письмом Минобрнауки России от 11.12.2006 № 06-1844 "О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей"; – Постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»" (далее СанПиН 2.4.2.2821-10).

1.2. Внеурочная деятельность детей – это целенаправленный процесс воспитания, развития личности и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно-образовательной деятельности за пределами основных образовательных программ в интересах человека, государства.

В Основной образовательной программе школы предусматривается для каждого класса не более 10 часов внеурочной деятельности, позволяющей осуществлять программу воспитания и социализации школьников через различные направления, реализация которых позволит добиться получения тех результатов в обучении и воспитании школьников, которые определены в государственных стандартах.

1.3. Руководство внеурочной деятельности в школе осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу

творческих объединений, коллективов и несет ответственность за ее результаты.

2. Цель и задачи

2.1. Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- разработать пакет нормативно – правовых документов в соответствии с ФГОС;
- определить основные направления и ценностные основы воспитания и социализации обучающихся;
- отработать механизм, обеспечивающий выбор учащимися внеурочных занятий в соответствии с их интересами и способностями;
- проанализировать научные подходы к организации внеурочной деятельности, определить стратегию её реализации в образовательном учреждении;
- теоретически обосновать и разработать модель организации внеурочной деятельности обучающихся, как части общего уклада школьной жизни;
- определить критерии оценки эффективности воспитательных воздействий в рамках внеурочной деятельности и апробировать разработанную модель в школе;
- разработать рабочие программы для реализации направлений внеурочной деятельности;
- овладеть методами и формами организации внеурочной деятельности в соответствии с пакетом документов ФГОС;
- эффективно использовать имеющуюся в школе учебно-методическую и материально-техническую базу, информационные ресурсы, собственный методический потенциал.

2.3. Занятия внеурочной деятельностью способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, нравственных чувств и этического сознания, творческого отношения к учению, труду, жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, творческих объединений, клубов по интересам и др.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательной организацией в соответствии с Основной образовательной программой общего образования школы. Охват всех направлений и видов для обучающихся не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с Основной образовательной программой школы.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

– по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, военно-патриотическое, общекультурное (художественно-эстетическое), общеинтеллектуальное (научно-познавательное), социальное, исследовательская и проектная деятельность;

– по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность, проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество; техническое моделирование, спортивно-оздоровительная деятельность.

– в следующих формах: экскурсии, кружки, секции, клубы, объединения, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. План и направления внеурочной деятельности для обучающихся отдельного класса или параллели определяются в конце учебного года.

3.4. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования обучающихся и родителей.

3.5. Перечень направлений и программ внеурочной деятельности предлагается для обсуждения на родительском собрании в мае.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

– комплексные;

– тематические;

– ориентированные на достижение результатов;

- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

1 уровень — школьник знает и понимает общественную жизнь;

2 уровень — школьник ценит общественную жизнь;

3 уровень — школьник самостоятельно действует в общественной жизни.

Каждому уровню результатов соответствует своя образовательная форма.

4.4. Формы внеурочной деятельности должны гарантировать достижение результата определенного уровня.

4.5. Структура образовательной программы внеурочной деятельности: – титульный лист;

– пояснительная записка;

– структура курса;

– календарно - тематическое планирование (по годам обучения);

– информационно - методическое обеспечение; – показатели эффективности достижения планируемых результатов; – планируемые результаты; – список литературы.

4.6. Во время внеурочной деятельности обучающиеся могут пользоваться услугами как школы, так и учреждений дополнительного образования.

4.7. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности.

4.8. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.9. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.10. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности. Занятия внеурочной деятельности проводятся после динамической паузы, которая проводится после учебных занятий в течение 40 минут.

4.11. Расписание составляется в начале учебного года заместителем директора по ВР по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

4.12. Группа для внеурочной деятельности комплектуется по желанию и не должна быть менее 5 человек.

4.13. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в школе.

4.14. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогом в Журнале учета внеурочной деятельности. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности .

4.15. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения не персонифицированных мониторинговых исследований, составление портфеля достижений обучающегося в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

5. Финансирование внеурочной деятельности

5.1. Оплата часов преподавательской деятельности, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах средств фонда заработной платы и в соответствии с Положением об оплате труда